

Республика Татарстан  
город Набережные Челны  
Муниципальное автономное  
учреждение  
дополнительного образования

«Детская школа искусств №7»

423838, РТ, г. Набережные Челны,  
бульвар Автомобилестроителей, 11 (52/39)



Татарстан Республикасы  
Яр Чаллы шәһәренә

«7 нче балалар сәнгать мәктәбе»

өстәмә белем бирү муниципаль  
автономияле учреждениесе

423838, РТ, г. Яр Чаллы шәһәре  
Машина төзүчеләре бульвары, 11 (52/39)

Тел. (факс) (8552) 59-77-87, 59-90-54

E-mail: myzsch\_chelny@mail.ru

19 марта 2020 г.

№81

## ПРИКАЗ

Об организации  
образовательного процесса  
в дистанционной форме

На основании приказа управления образования от 16.03.2020 №182 «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции», на основании Инструктивно-методического письма Министерства образования и науки Республики Татарстан «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» № 3414/20 от 19.03.2020 г.

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить меры по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся.
2. Организовать дистанционное обучение для обучающихся МАУ ДО «Детская школа искусств №7» в период с 01 по 12 апреля 2020 года.
3. Педагогу-организатору Шлычковой К.В. создать раздел «Дистанционное обучение» в основном меню и разместить на официальном сайте школы в ГИС «Электронное образование в Республике Татарстан» локальные нормативные акты, утвержденный режим работы школы, нормы СанПиН работы за компьютером по возрастам, Памятки для учащихся, преподавателей и другие материалы, обеспечивающие разъяснение по поводу дистанционного обучения для всех участников образовательного процесса.
4. Заместителю директора по УВР Суходольской Р.С., заведующим отделений Замиловой Л.М., Рудзит Л.В., Николаевой О.С.
  - 4.1. Сформировать базу данных по педагогам по форме в срок до 25.03.2020 г. (Приложение №1)
  - 4.2. Сформировать график проведения уроков с учетом технических возможностей участников образовательного процесса и навыков работы преподавателей в срок до 28.03.2020 г.
  - 4.3. Обеспечить внесение корректировок в дополнительные общеразвивающие программы в срок до 28.03.2020 г. и выполнение программы с учетом внесенных поправок
  - 4.4. Организовать ознакомление всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы учреждения на период дистанционного обучения.
  - 4.5. Организовать обучение и консультативную помощь преподавателям по вопросам организации дистанционного обучения
  - 4.6. Обеспечить контроль соблюдения работниками организации режима работы.
  - 4.7. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на выполнение образовательных программ посредством дистанционного обучения.
  - 4.8. Проконтролировать создание раздела «Дистанционное обучение» в основном меню и размещение на официальном сайте МАУ ДО «Детская школа искусств №7» ГИС «Электронное

образование в Республике Татарстан» локальных нормативных актов, утвержденный режим

работы, график и форму проведения занятий, Памятки для учащихся, родителей (законных представителей), преподавателей школы.

4.9. Обеспечить учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме по организации дистанционного обучения.

5. Преподавателям и концертмейстерам:

5.1. Провести корректировку программ и оформить лист коррекции программ.

5.2. Подготовить теоретические и практические материалы на период с 01 –12 апреля 2020 года в электронном виде.

5.3. Использовать различные образовательные технологии, позволяющие их взаимодействие с обучающимися опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4. Обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме с использованием дистанционных учебных занятий и самостоятельной работы учащихся.

4.5. Проводить дистанционные занятия в соответствии с учебной нагрузкой по п. 10.8. СанПиН 2.4.2.2821-10 и учетом продолжительности непрерывного применения технических средств обучения

5.6. Сформировать базу данных обучающихся по форме в срок до 25.03.2020 г. (Приложение №2)

5.7. Организовать информирование родителей (законных представителей) и обучающихся о формах и сроках дистанционного обучения в срок до 31 марта 2020 года с оформлением заявлений от родителей (законных представителей) (Приложение №3)

5.8. Организовать информирование родителей (законных представителей) о возможности организации продуктивного досуга детей с использованием цифровых просветительских ресурсов

5.9. На период с 01 –12 апреля календарно-тематический план оформить по форме (Приложение №4)

5.10. Заполнять электронный журнал с учетом внесенных в программу корректировок в период с 01 –12 апреля 2020 года.

5.11. Ежедневно сдавать отчет о проведенных уроках курирующим предметы заместителю директора и заведующим отделений и отчет о посещаемости обучающимися дистанционных воспитательных занятий заведующей организационным отделом Гайфуллиной А.А. (Приложения №5, 6)

6. Гайфуллиной А.А., заведующей организационным отделом, активировать с учетом изменившихся условий реализацию воспитательной работы гимназии.

7. Ахмиевой Р.И., заместителю директора по АХЧ, обеспечить установку средств дезинсекции в туалетах, кабинетах, коридорах, проводить другие санитарные противоэпидемические и профилактические мероприятия.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАУ ДО «Детская школа искусств №7»



О.В. Хаметшина

Приложение №1

№ п/п	Ф.И.О. педагога	предмет	номер телефона, наличие мессенджера (какой)	электронная почта	технические возможности (наличие компьютера, подключение к Интернет дома)	преимущественные формы работы (рассылка в WA, электронная почта, видеоконференция, ведение группы в социальной сети, Skype, образовательные платформы (какие))

Приложение №2

№ п/п	класс	Ф.И.О. учащегося	номер телефона, наличие мессенджера (какой)	электронная почта	технические возможности (наличие компьютера, подключение к Интернет дома)

Приложение №4

класс					
Почта для связи с преподавателем – адрес					
Номер занятия, дата	Тема и ресурс (учебник (страница, параграф, и т.п.), презентация, урок на образовательной платформе и т.д.)	форма проведения (рассылка заданий, видеоконференция и т.д.)	задание для детей (решить примеры, написать конспект, ответить на вопросы и т.д.)	сроки выполнения работы	форма сдачи заданий (телефон, почта и т.д.)

Приложение №5

Отчёт о проделанной работе на дистанционном обучении преподавателя (концертмейстера) _____ (ФИО, отделение)				
№ п/п	Ф.И. учащегося, класс	Содержание	Рекомендации и домашнее задание	Оценка

Приложение №6

Отчёт о проделанной работе по воспитательной работе преподавателя (концертмейстера) _____ (ФИО, отделение)			
№ п/п	Ф.И. учащегося, класс	Содержание	Обсуждение

Директору  
МАУ ДО «Детская школа искусств №7»  
О.В. Хаметшиной

\_\_\_\_\_

(ФИО родителя)

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас организовать обучение с использованием дистанционных технологий с моим(ей) сыном (дочерью): \_\_\_\_\_, учеником (цей) \_\_\_\_\_ класса на период с 01 – 12 апреля 2020 года. Ответственность за жизнь и здоровье ребёнка во время дистанционного обучения беру на себя.

С инструкциями для учащихся и родителей (законных представителей) при обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ознакомлены.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись / расшифровка